



УКРАЇНА
ЧЕРНІГІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ

Просп. Миру, 116 а, м. Чернігів, 14005, тел. (0462) 724-102, e-mail: chadm_sotszahist@cg.gov.ua, код ЄДРПОУ 03196179

04.07.2025 № 02/ 2656

На № 1023 від 23.06.2025

Державне підприємство
«Чернігівський військовий
лісгосп»

Про повідомну реєстрацію
змін до колективного
договору

Повідомляємо, що зміни від 30 травня 2025 року до колективного договору, зареєстрованого 15 серпня 2023 року за номером 37, зареєстровано 03 липня 2025 року за номером 33.

Начальник



Олена ЛУТЧЕНКО

Державне підприємство
«ЧЕРНІГІВСЬКИЙ ВІЙСЬКОВИЙ ЛІСГОСП»

ЗМІНИ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

між роботодавцем і уповноваженим представником трудового колективу, профспілковим комітетом працівників на 2023-2026 рр.
Зареєстровано Управлінням соціального захисту населення Чернігівської РДА, реєстраційний №37 від 15.08.2023 р.

Прийнято загальними зборами
трудового колективу
ДП «Чернігівський військовий лісгосп»
30 травня 2025 р. Протокол № 26

с-ще Гончарівське 2025 рік

ЗМІНИ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

між роботодавцем і уповноваженим представником трудового колективу, профспілковим комітетом працівників на 2023-2026 рр.

Зареєстровано Управлінням соціального захисту населення Чернігівської РДА, реєстраційний №37 від 15.08.2023 р.

На підстав статті 14 Закону України «Про колективні договори і угоди», статті 4 Закону України «Про соціальний діалог в Україні» та пункту 1.6 розділу 1 Колективного Договору між роботодавцем і уповноваженим представником трудового колективу, профспілковим комітетом працівників на 2023-2026 рр., зареєстровано Управлінням соціального захисту населення Чернігівської РДА, реєстраційний №37 від 15.08.2023р., прийнятого на загальних зборах трудового колективу 30 травня 2025 р., Сторони, що уклали Договір, на підставі протоколу № 26 від 30 травня 2025 року загальних зборів трудового колективу, домовилися внести такі зміни та доповнення:

- 1. Внести зміни до п.3.10 п.п 3.10.1 Розділу 3 «НОРМУВАННЯ І ОПЛАТА ПРАЦІ, ВСТАНОВЛЕННЯ ФОРМ, СИСТЕМИ, РОЗМІРІВ ЗАРОБІТНОЇ ПЛАТИ ТА ІНШИХ ВИДІВ ТРУДОВИХ ВИПЛАТ» колективного договору між роботодавцем і уповноваженим представником трудового колективу, профспілковим комітетом працівників на 2023-2026 рр., Зареєстровано Управлінням соціального захисту населення Чернігівської РДА, реєстраційний №37 від 15.08.2023р., та викласти в наступній редакції:**

3.10.1. Установити на Підприємстві мінімальну тарифну ставку робітника I розряду на ручних лісогосподарських роботах у місячному розмірі 8200 грн та погодинному розмірі 48,00 грн. (з 05 червня 2025 року).

- 2. Внести зміни до Додатку №11, «Додаток до штатного розпису щодо встановлення посадових окладів згідно кваліфікаційних вимог», до колективного договору між роботодавцем і уповноваженим представником трудового колективу, профспілковим комітетом працівників на 2023-2026 рр., Зареєстровано Управлінням соціального захисту населення Чернігівської РДА, реєстраційний №37 від 15.08.2023р., та викласти в наступній редакції:**

ДОДАТОК № 11

Додаток до штатного розпису щодо встановлення посадових окладів згідно кваліфікаційних вимог

Посада	Кваліфікаційні вимоги	Коефіцієнт співвідношень посадових окладів
Інженер з охорони праці		
Провідний інженер з охорони праці	Повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр). Стаж роботи за професією інженера з охорони праці I категорії не менше 2 років.	3,7
Інженер з охорони праці I категорія	Повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр) стаж роботи за професією інженера з охорони праці II категорії не менше 2 років.	3,6

Інженер з охорони праці II категорія	Повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр). Стаж роботи за професією інженера з охорони праці не менше 1 року.	3,5
Інженер з охорони праці	Вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр, бакалавр) без вимог до стажу роботи.	3,4
Інженер лісового господарства		
Провідний інженер лісового господарства	Повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр). Стаж роботи за професією інженера лісового господарства I категорії - не менше 2 років.	3,7
Інженер лісового господарства I категорії	Повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр) стаж роботи за професією інженера лісового господарства II категорії не менше 2 років.	3,6
Інженер лісового господарства II категорії	Повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр). Стаж роботи за професією інженера лісового господарства не менше 1 року.	3,5
Інженер лісового господарства	Вища освіта відповідного напрямку підготовки (бакалавр, магістр) без вимог до стажу роботи.	3,4
Інженер з охорони і захисту лісу		
Провідний інженер з охорони і захисту лісу	Повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр). Стаж роботи за професією інженера лісового господарства I категорії - не менше 2 років.	3,7
Інженер з охорони і захисту лісу I категорії	Повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр) стаж роботи за професією інженера лісового господарства II категорії не менше 2 років.	3,6
Інженер з охорони і захисту лісу II категорії	Повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр). Стаж роботи за професією інженера лісового господарства не менше 1 року.	3,5
Інженер з охорони і захисту лісу	Вища освіта відповідного напрямку підготовки (бакалавр, магістр) без вимог до стажу роботи.	3,4
Інженер з лісових культур		
Провідний інженер з лісових культур	Повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр). Стаж роботи за професією інженера лісового господарства I категорії - не менше 2 років.	3,7
Інженер з лісових культур I категорії	Повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр) стаж роботи за професією інженера лісового господарства II категорії не менше 2 років.	3,6

Інженер з лісових культур II категорії	Повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр). Стаж роботи за професією інженера лісового господарства не менше 1 року.	3,5
Інженер з лісових культур	Вища освіта відповідного напрямку підготовки (бакалавр, магістр) без вимог до стажу роботи.	3,4
Інженер-програміст		
Провідний інженер-програміст	Повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр). Стаж роботи за професією інженера-програміста I категорії - не менше 2 років.	3,5
Інженер-програміст I категорії	Повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр). Стаж роботи за професією інженера-програміста II категорії не менше 2 років	3,4
Інженер-програміст II категорії	Повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр). Стаж роботи за професією інженера-програміста III категорії - не менше 1 року.	3,3
Інженер-програміст III категорії	Повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр). Стаж роботи за професією інженера-програміста - не менше 1 року.	3,2
Інженер-програміст	Вища освіта відповідного напрямку підготовки (бакалавр, магістр) без вимог до стажу роботи.	3,1
Інспектор з кадрів		
Старший інспектор з кадрів	Вища освіта (молодший спеціаліст), підвищення кваліфікації і стаж роботи за професією інспектора з кадрів не менше 1 року або професійно-технічна освіта, підвищення кваліфікації і стаж роботи за професією інспектора з кадрів не менше 2 років.	3,5
Інспектор з кадрів	Вища освіта (молодший спеціаліст) без вимог до стажу роботи або повна загальна середня освіта, професійно-технічна освіта і стаж роботи на даному підприємстві не менше 1 року.	3,1
Економіст із збуту		
Провідний економіст із збуту	Повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр). Стаж роботи за професією економіста I категорії - не менше 2 років.	3,5
Економіст із збуту I категорії	Повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр). Стаж роботи за професією економіста II категорії - не менше 2 років.	3,3
Економіст із збуту II категорії	Повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр). Стаж роботи за	3,2

	професією економіста із збуту - не менше 1 року.	
Економіст із збуту	Вища освіта відповідного напрямку підготовки (бакалавр, магістр) без вимог до стажу роботи.	3,1
Економіст з матеріально-технічного забезпечення		
Провідний економіст з МТЗ	Повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр). Стаж роботи за професією економіста I категорії - не менше 2 років.	3,5
Економіст з МТЗ I категорії	Повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр). Стаж роботи за професією економіста II категорії - не менше 2 років.	3,3
Економіст з МТЗ II категорії	Повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр). Стаж роботи за професією економіста з МТЗ - не менше 1 року.	3,2
Економіст з МТЗ	Вища освіта відповідного напрямку підготовки (бакалавр, магістр) без вимог до стажу роботи.	3,1
Бухгалтер		
Бухгалтер I категорії	Базова або неповна вища освіта відповідного напрямку підготовки (бакалавр або молодший спеціаліст). Стаж роботи за професією бухгалтера II категорії - не менше 1 року.	3,3
Бухгалтер II категорії	Базова або неповна вища освіта відповідного напрямку підготовки (бакалавр або молодший спеціаліст). Стаж роботи за професією бухгалтера - не менше 1 року.	3,2
Бухгалтер	Базова або неповна вища освіта відповідного напрямку підготовки (бакалавр або молодший спеціаліст); для бакалавра - без вимог до стажу роботи, молодшого спеціаліста - стаж роботи на посаді технічного службовця у галузях фінансової діяльності, роботи з базами даних, статистики, бухгалтерського обліку - не менше 1 року.	3,1
Бухгалтер (з дипломом магістра)		
Провідний бухгалтер	Повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр). Стаж роботи за професією бухгалтера I категорії - не менше двох років.	3,5
Бухгалтер I категорії	Повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр). Стаж роботи за професією бухгалтера II категорії - не менше 2 років.	3,3
Бухгалтер II категорії	Повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр). Стаж роботи за професією бухгалтера - не менше 1 року.	3,2

Бухгалтер	Вища освіта відповідного напрямку підготовки (бакалавр, магістр) без вимог до стажу роботи.	3,1
Юрисконсульт		
Провідний юрисконсульт	Повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр). Стаж роботи за професією юрисконсульта I категорії не менше 2 років.	3,5
Юрисконсульт I категорії	Повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр). Стаж роботи за професією юрисконсульта II категорії не менше 2 років.	3,3
Юрисконсульт II категорії	Повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (бакалавр, магістр). Стаж роботи за професією юрисконсульта не менше 1 року.	3,2
Юрисконсульт	Вища освіта відповідного напрямку підготовки (бакалавр, магістр) без вимог до стажу роботи	3,1
Адміністратор електронного обліку деревини		
Провідний адміністратор електронного обліку деревини	Повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр). Стаж роботи за професією адміністратор електронного обліку I категорії - не менше 2 років.	3,5
адміністратор електронного обліку деревини I категорії	Повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр). Стаж роботи за професією адміністратор електронного обліку II категорії - не менше 2 років.	3,4
адміністратор електронного обліку деревини II категорії	Повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр). Стаж роботи за професією адміністратор електронного обліку III категорії - не менше 1 року.	3,3
адміністратор електронного обліку III категорії	Повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр). Стаж роботи за професією адміністратор електронного обліку - не менше 1 року.	3,2
адміністратор електронного обліку деревини	Вища освіта відповідного напрямку підготовки (бакалавр, магістр) без вимог до стажу роботи.	3,1

Голова профспілкового комітету
Профспілки первинної профспілкової
організації Чернігівського військового
лісгоспу

 Сергій ДЕНИСЕНКО
«30» _____ 2025 р.

Директор ДП «Чернігівський військовий лісгосп»

 Віталій ДЕМЧЕНКО
«30» _____ 2025 р.

3. Внести зміни до Додатку №12, «Коефіцієнти співвідношень місячних тарифних ставок водіїв автотранспортних засобів до місячної тарифної ставки робітника I розряду на ручних лісгосподарських роботах», до колективного договору між роботодавцем і уповноваженим представником трудового колективу, профспілковим комітетом працівників на 2023-2026 рр., Зареєстровано Управлінням соціального захисту населення Чернігівської РДА, реєстраційний №37 від 15.08.2023р., та викласти в наступній редакції:

ДОДАТОК № 12

Коефіцієнти співвідношень місячних тарифних ставок водіїв автотранспортних засобів до місячної тарифної ставки робітника I розряду на ручних лісгосподарських роботах

1.Вантажні автомобілі

Вантажопід'ємність (в тонах)	Бортові автомобілі	Спеціалізовані та спеціальні автомобілі, самоскиди, цистерни, пожежні, автокрани, автотранспортувачі та інші; сідельні тягачі з напівпричепами. Бортові автомобілі, переобладнані для перевезення людей.
	I група	II група
до 1,5	2,68	2,8
від 1,5 до 3	2,8	2,81
від 3 до 5	2,81	2,87
від 5 до 7	2,82	2,9
від 7 до 10	2,94	3,0
від 10 до 20	3,0	3,12

Тарифні ставки водіїв автомобілів, зайнятих на вивезенні деревини на лісозаготівлях підвищуються на 12 %.

2.Легкові автомобілі (в т. ч. спеціальні)

Клас автомобіля	Робочий обсяг двигуна (в літрах)	Коефіцієнти
Особливий малий	до 1,8	2,8
Середній	від 1,8 до 3,5	2,81

3.Автобуси (в т ч. спеціальні)

Клас автобуса	Габаритна довжина автобусів (в метрах)	Коефіцієнти
Особливий малий	до 5	2,8
малий	а) понад 5 до 6,5 включно	2,87
	б) понад 6,5 до 7,5 включно	3,03

Голова профспілкового комітету
Профспілки первинної профспілкової
організації Чернігівського військового
лісгоспу


Сергій ДЕНИСЕНКО
«30» _____ 2025 р.

Директор ДП «Чернігівський військовий
лісгосп»


Віталій ДЕМЧЕНКО
«30» _____ 2025 р.



4. Внести зміни до Додатку №13, «Міжрозрядні тарифні коефіцієнти для визначення тарифних ставок робітників», до колективного договору між роботодавцем і уповноваженим представником трудового колективу, профспілковим комітетом працівників на 2023-2026 рр., Зареєстровано Управлінням соціального захисту населення Чернігівської РДА, реєстраційний №37 від 15.08.2023р., та викласти в наступній редакції:

ДОДАТОК № 13

Міжрозрядні тарифні коефіцієнти для визначення тарифних ставок робітників

Розряди	I	II	III	IV	V	VI
Міжрозрядні тарифні коефіцієнти	1,00	1,38	1,92	2,05	2,24	2,45

Голова профспілкового комітету
Профспілки первинної профспілкової
організації Чернігівського військового
лісгоспу


«30»  Сергій ДЕНИСЕНКО
2025 р.

Директор ДП «Чернігівський військовий
лісгосп»


«30»  Віталій ДЕМЧЕНКО
2025 р.

5. *Внести зміни до Додатку №13А, «Коефіцієнти співвідношень тарифних ставок робітників до тарифної ставки робітника І розряду на ручних лісогосподарських роботах», до колективного договору між роботодавцем і уповноваженим представником трудового колективу, профспілковим комітетом працівників на 2023-2026 рр., Зареєстровано Управлінням соціального захисту населення Чернігівської РДА, реєстраційний №37 від 15.08.2023р., та викласти в наступній редакції:*

ДОДАТОК № 13А

Коефіцієнти співвідношень тарифних ставок робітників до тарифної ставки робітника І розряду на ручних лісогосподарських роботах

Види виробництв та робіт	Коефіцієнти співвідношень тарифних ставок до тарифної ставки робітника І розряду
1	2
Лісосічні роботи /заготівля деревини/	1,44
Нижньоскладські лісозаготівельні роботи: розвантаження, розкрюжування хлестів; корування; сортування, штабелювання деревини; навантаження її на автомобільний транспорт, розколювання дров	1,20
Інші лісозаготівельні роботи	1,09
Лісогосподарські роботи (крім рубок формування та оздоровлення лісів):	
а) трактористів – машиністів	1,44
б) ручні лісогосподарські роботи	1,00
Деревообробна промисловість	1,3
Робітники зайняті на ремонті устаткування (рухомого складу, автомобілів), верстатних роботах і на роботах в спеціалізованих цехах (енергетичних, паросилового господарства, ковальських та інших),трактористи на транспортних роботах	1,15
Будівельні та ремонтні роботи	1,20

Голова профспілкового комітету
Профспілки первинної профспілкової
організації Чернігівського військового
лігоспу


Сергій ДЕНИСЕНКО
2025 р.



Директор ДП «Чернігівський військовий лігосп»


Віталій ДЕМЧЕНКО
2025 р.



6. Внести зміни до Додатку №14 «КОЕФІЦІЄНТИ співвідношень посадових окладів керівників, професіоналів, фахівців, технічних службовців та робітників до тарифної ставки робітника I розряду на ручних лісгосподарських роботах ДП «Чернігівський військовий лісгосп», до колективного договору між роботодавцем і уповноваженим представником трудового колективу, профспілковим комітетом працівників на 2023-2026 рр., Зареєстровано Управлінням соціального захисту населення Чернігівської РДА, реєстраційний №37 від 15.08.2023р., та викласти в наступній редакції:

ДОДАТОК № 14

КОЕФІЦІЄНТИ

співвідношень посадових окладів керівників, професіоналів, фахівців, технічних службовців та робітників до тарифної ставки робітника I розряду на ручних лісгосподарських роботах ДП «Чернігівський військовий лісгосп»

№ п/п	Найменування структурних підрозділів і посад	Коефіцієнт
1	2	3
1. ЗАГАЛЬНЕ КЕРІВНИЦТВО		
1.	Директор	За контрактом
2.	Головний інженер	9,2
3.	Головний економіст	9,2
4.	Начальник внутрішньої безпеки підприємства	4,9
5.	Інженер з охорони праці	3,7-3,4
6.	Секретар керівника	2,7
7.	Інспектор з кадрів	3,5-3,1
8.	Інженер-програміст	3,5-3,1
9.	Адміністратор електронного обліку	3,5-3,1
10.	Юрисконсульт	3,5-3,1
11.	Економіст із збуту	3,5-3,1
12.	Економіст з матеріально-технічного забезпечення	3,5-3,1
13.	Завідувач складу	2,9
2. БУХГАЛТЕРІЯ		
1.	Головний бухгалтер	9,2
2.	Заступник головного бухгалтера	4,9
3.	Бухгалтер по реалізації	3,5-3,1
4.	Бухгалтер по обліку матеріалів	3,5-3,1
5.	Бухгалтер по нарахуванню заробітної плати	3,5-3,1
6.	Бухгалтер	3,5-3,1
7.	Касир	2,6
3. ЛІСОВЕ ГОСПОДАРСТВО		
1.	Головний лісничий	9,2
2.	Інженер лісового господарства	3,7-3,4
3.	Інженер з охорони та захисту лісу	3,7-3,4

№ п/п	Найменування структурних підрозділів і посад	Коефіцієнт
1	2	3
4.	Інженер з лісових культур	3,7-3,4
5.	Технік лісового господарства	3,0
6.	Старший майстер	3,4
7.	Майстер лісу	3,1
8.	Майстер лісу (лісорозсаднику)	2,8
9.	Спостерігач пожежний	2,2
10.	Пожежний-рятувальник	2,5
11.	Сушильник сировини і матеріалів	2,2
4. ЛІСОЗАГОТІВЕЛЬНА ДІЛЬНИЦЯ		
1.	Майстер на лісозаготівельних роботах	3,4
2.	Контролер лісозаготівельного виробництва	2,8
5. ЛІСОПИЛЬНИЙ ЦЕХ		
1.	Начальник цеху	4,9
2.	Механік цеху	3,3
3.	Майстер цеху	3,2
4.	Енергетик	3,3
5.	Завідувач складу	2,9
6.	Контролер деревообробного виробництва	2,7
7.	Прибиральник службових приміщень	2,3
8.	Підсобний робітник	2,2
9.	Пилкоправ	Відрядна
10.	Верстатник деревообробних верстатів	Відрядна
11.	Слюсар-ремонтник деревообробного обладнання	2,6
12.	Навальник - штабелювальник деревини	Відрядна
6. АВТОГАРАЖ		
1.	Начальник гаража	4,9
2.	Механік	3,3
3.	Диспетчер	2,8
4.	Сестра медична	2,8
5.	Водій автотранспортних засобів (автобус, мікроавтобус) (габаритна довжина понад 5 до 6,5 м)	2,87
6.	Водій автотранспортних засобів (автобус, мікроавтобус) (габаритна довжина понад 6,5 до 7,5 м)	3,03
7.	Водій автотранспортних засобів (легкові автомобілі)	2,8
8.	Водій автотранспортних засобів (вантажні авто)(вант.1,5-3,0 т)	2,8
9.	Водій автотранспортних засобів (вантажні авто)(вант.5,0-7,0 т)	2,82
10.	Водій автотранспортних засобів (пожежні автомобілі)	2,9
11.	Водій автотранспортних засобів	Відрядна

№ п/п	Найменування структурних підрозділів і посад	Коефіцієнт
1	2	3
12.	Водій навантажувача	2,87
13.	Машиніст – кранівник	3,12
14.	Токар	2,7
15.	Електрогазоварник	2,7
16.	Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів	2,7
17.	Тракторист	Відрядна
18.	Тракторист на лісогосподарських та лісозахисних роботах	2,715
19.	Сторож	2,4
20.	Опалювач	2,4
21.	Оператор заправних станцій	2,8
22.	Стропальник	Відрядна
7.КРАСНЯНСЬКЕ ВІЙСЬКОВЕ ЛІСНИЦТВО		
1.	Лісничий	4,9
2.	Помічник лісничого	3,8
3.	Старший майстер	3,4
4.	Майстер лісу	3,1
5.	Сестра медична	2,8
6.	Механік	3,3
7.	Майстер на лісозаготівельних роботах	3,4
8.	Бухгалтер	3,5-3,1
9.	Водій автотransпортних засобів (легкові автомобілі)	2,8
10.	Водій автотransпортних засобів (пожежні автомобілі)	2,9
11.	Спостерігач – пожежний	2,2
12.	Сторож	2,4
13.	Електрогазоварник	2,7
14.	Тракторист	Відрядна
15.	Тракторист на лісогосподарських та лісозахисних роботах	2,715
16.	Верстатник деревообробних верстатів	Відрядна
17.	Оператор заправних станцій	2,8
18.	Опалювач	2,4
19.	Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів	2,7

Голова профспілкового комітету
Профспілки первинної профспілкової
організації Чернігівського військового
лісгоспу


Сергій ДЕНИСЕНКО
«30» травня 2025 р.



Директор ДП «Чернігівський військовий лісгосп»


Віталій ДЕМЧЕНКО
«30» травня 2025 р.



7. *Внести зміни до Додатку №17, Положення «Про порядок та умови виплати відсоткової надбавки за вислугу років працівникам Підприємства», колективного договору між роботодавцем і уповноваженим представником трудового колективу, профспілковим комітетом працівників на 2023-2026 рр. Зареєстровано Управлінням соціального захисту населення Чернігівської РДА, Реєстраційний №37 від 15.08.2023р., та викласти в наступній редакції:*

ДОДАТОК №

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок та умови виплати відсоткової надбавки за вислугу років працівникам Підприємства

1. Загальні положення

1.1. Положення розроблене відповідно до Законів України «Про оплату праці», «Про колективні договори і угоди», Кодексу законів про працю України, Господарського Кодексу з метою залучення та закріплення кадрів.

1.2. Положення визначає порядок нарахування та виплати працівникам відсоткової надбавки за вислугу років в залежності від стажу роботи.

1.3. Положення поширюється на працівників Підприємства, які обіймають посади, зазначені у додатку 2 до цього Положення.

2. Розмір та порядок виплати надбавки за вислугу років

2.1. Розмір відсоткової надбавки визначається залежно від стажу роботи, який дає право на отримання такої надбавки (далі - стаж роботи), і обчислюється виходячи з посадового окладу/відрядного заробітку за основною посадою без урахування інших надбавок і доплат.

У разі виконання обов'язків тимчасово відсутнього працівника надбавка обчислюється з посадового окладу/відрядного заробітку за основною посадою.

Якщо посадові оклади/відрядний заробіток згідно з умовами оплати праці підвищуються, надбавка обчислюється виходячи з новоутворених (підвищених) посадових окладів/відрядного заробітку.

2.2. Відсоткова надбавка за вислугу років виплачується працівникам щомісячно за відпрацьований період, згідно п. 3.17 колективного договору у відсотках до тарифної ставки (відрядний заробіток або посадовий оклад) за основною посадою залежно від стажу роботи в таких розмірах:

- до 2-х років - не виплачувати;
- від 2 до 5 років - 5% ;
- від 5 до 10 років - 10%;
- від 10 до 15 років - 15%;
- від 15 до 20 років - 20%;
- більше 20 років - 25%.

2.3. Відсоткова надбавка за вислугу років не виплачується:

- надбавка не виплачується працівникам (особам) які відбувають виправні роботи на тому числі за місцем роботи без позбавлення волі), а також за період адміністративного арешту;

- особам, які працюють за внутрішнім сумісництвом /працівники, які працюють за сумісництвом і виконують на тому самому підприємстві (установі, організації) поряд з своєю основною роботою, зумовленою трудовим договором, додаткову роботу за іншою професією (посадою) або обов'язки тимчасово відсутнього працівника без звільнення з своєї основної роботи, то на додаткову зарплату винагорода за вислугу років нараховується;

2.4. Нарахування та виплата відсоткової надбавки за вислугу років провадиться щомісяця за фактично відпрацьований час у межах установленого фонду оплати праці.

2.5. Надбавка виплачується з дня прийняття на роботу за наявності стажу роботи а працюючим - з дня введення в дію цього Положення.

Працівникам, у яких протягом календарного місяця виникло право на підвищення надбавки, розмір цієї надбавки змінюється з початку наступного місяця.

3. Обчислення стажу роботи

3.1. До стажу роботи зараховується час роботи:

- на підприємствах, установах, організаціях що належать до сфери управління Міністерства оборони України;

- у Збройних Силах України та СРСР, крім випадків, передбачених пунктом 3.3 цього Положення;

- у Національній гвардії, Прикордонних військах, Службі безпеки, внутрішніх військах Міністерства внутрішніх справ, військах цивільної оборони України та СРСР (тому числі, коли ці війська (органи) називалися інакше), в інших військових формуваннях, утворених відповідно до законів України та СРСР (далі - інші військові формування), та в органах внутрішніх справ, крім випадків, передбачених пунктом 3.3 цього Положення;

- на виборних посадах та на посадах державних службовців у державних органах та їх апараті, а також у профспілкових органах Збройних Сил України;

- в установах України та СРСР за кордоном або в міжнародних організаціях якщо перед направленням за кордон вони працювали у військових частинах і після повернення з-за кордону влаштувалися на роботу безпосередньо у військові частини.

3.2. До стажу роботи зараховується також:

- час проходження військової служби у Збройних Силах України та СРСР, а також в інших військових формуваннях;

- військова служба у збройних силах країн СНД та Балтії;

- служба в рядовому і начальницькому складі органів внутрішніх справ України та СРСР;

- період, протягом якого виплачувалася допомога по вагітності та пологах або допомога по догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку жінкам із числа військовослужбовців, звільнених зі Збройних Сил, інших військових формувань, а також з органів внутрішніх справ у зв'язку з вагітністю та пологами, за умови, що вони приступили до роботи по досягненню дитиною трирічного віку;

- час відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами, частково оплачуваної відпустки по догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку і відпустки без збереження заробітної плати по догляду за дитиною, тривалість якої визначається медичним висновком, але не більш як до досягнення дитиною шестирічного віку;

- час навчання на курсах підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації з відривом від виробництва, якщо направленню на курси передувала робота у військовій частині, а після закінчення навчання вони повернулися на роботу у військову частину;

- час, протягом якого громадянин не працював у зв'язку з незаконним відстороненням від роботи (посади), а також час оплаченого вимушеного прогулу спричиненого незаконним звільненням або переведенням на іншу роботу.

3.3. До стажу роботи не зараховуються:

- періоди відбування виправних робіт (у тому числі за місцем роботи без позбавлення волі) та адміністративного арешту;

- період роботи у військових частинах та інших військових формуваннях, з яких працівника було звільнено за пунктом 7 статті 36, пунктами 3, 4, 7 і 8 статті 40, пунктами 1 - 3 статті 41 та за статтею 45 Кодексу законів про працю України (322-08).

3.4. У випадках, передбачених пунктом 3.2 цього Положення, днем звільнення військової служби вважається день виключення зі списків особового складу командира (начальника).

4. Установлення стажу роботи

4.1. Для визначення стажу роботи на Підприємстві створюється комісія у голови профкому (голова комісії), головного бухгалтера, інспектора з кадрів. До комісії можуть включатися й інші особи за рішенням директора.

Склад комісії затверджується наказом директора за погодженням з профспілковим комітетом.

4.2. Документом для визначення стажу роботи є трудова книжка або відомо про трудову діяльність з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язаного державного соціального страхування, або інші документи, які відповідно до законодавства України підтверджують стаж роботи.

Стаж роботи, не встановлений записами в трудових книжках, може підтверджений відповідно оформленими довідками, підписаними керівниками підприємств, виданими на підставі документів з обліку особового складу, табелів та інших документів, що підтверджують безперервний стаж роботи.

4.3. Робота комісії проводиться у такому порядку:
перевіряються трудова книжка, військовий квиток, довідки та інші документи, перелік яких зазначається у протоколі, що ведеться за формою згідно з додатком до цього Положення. У разі потреби на засідання запрошується працівник, стаж роботи якого встановлюється. Подані працівником документи після розгляду їх комісією повертаються власнику;

установлюється, в яких військових частинах, підприємствах, організаціях працював працівник та які посади він обіймав, визначаються періоди, що підлягають зарахуванню до стажу роботи, та встановлюється стаж роботи на день прийняття на роботу, а для працюючих - на день введення в дію цього Положення. Протокол підписується головою і членами комісії та завіряється печаткою Підприємства.

4.4. Витяг з протоколу засідання комісії з рішенням про встановлення стажу роботи, підписаний головою комісії й завірений печаткою Підприємства, оформлюється для кожного працівника окремо в двох примірниках, один з яких передається у бухгалтерський відділ, а другий видається працівникові.

4.5. Справи з встановлення стажу роботи передаються комісією для зберігання інспектору з кадрів, який додає їх до особової справи працівника.

4.6. Скарги, пов'язані з встановленням стажу роботи, який дає право на отримання відсоткової надбавки за вислугу років, розглядаються згідно із законодавством України.

Голова профспілкового комітету
Профспілки первинної профспілкової
організації Чернігівського військового
лісгоспу



Сергій ДЕНИСЕНКО
2025 р.

Директор ДП «Чернігівський військовий лісгосп»



Віталій ДЕМЧЕНКО
2025 р.

Протокол N ____
засідання комісії з установлення стажу роботи, який дає
працівнику право на отримання відсоткової надбавки за вислугу
років

(найменування військової частини, закладу, установи,

підприємства, організації Міністерства оборони України)*

* Військові частини, заклади, установи, підприємства та організації Міністерства оборони України зазначаються за умовним найменуванням, а у разі його відсутності - за дійсним найменуванням.

" ____ " _____ 200 ____ р.

Присутні: голова комісії _____
(прізвище та ініціали)

члени комісії: _____

_____ (прізвище та ініціали)

Розглядалося питання про установлення стажу роботи:
прізвище, ім'я та по батькові _____
посада (професія) _____
рік народження _____
місце проживання _____

За результатами перевірки трудової книжки (військового
квитка) _____

(прізвище, ім'я та по батькові)

та інших документів, які подані для підтвердження стажу роботи,
комісія постановила, що зазначеними документами підтверджується
такий стаж роботи:

Військова частина, заклад, установа, підприємство, організація, робота (служба) в яких зараховується до стажу роботи	Посада (професія)	Дата (число, місяць, рік)	
		з якого часу	до якого часу

Разом: _____ років _____ місяців _____ днів.

Стаж роботи _____, який дає право на отримання
(прізвище та ініціали)
надбавки за вислугу років, за станом на "____" _____ 200__ р.
встановлюється _____ років _____ місяців
(словами) (словами)
_____ днів.

Голова комісії _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Члени комісії: _____

(підпис) (ініціали та прізвище)

М.п.

Додаток №2 до
Положенням про порядок
та умови виплати відсоткової надбавки
за вислугу років працівникам Підприємства

ПЕРЕЛІК

посад і професій на які поширюються Положення «про порядок та умови виплати відсоткової надбавки за вислугу років працівникам Підприємства»

№ п/п	Найменування посад
1	Директор
2	Головний інженер
3	Головний економіст
4	Начальник внутрішньої безпеки підприємства
5	Інженер-програміст
6	Адміністратор електронного обліку деревини
7	Секретар керівника
8	Інспектор з кадрів
9	Юрисконсульт
10	Економіст із збуту
11	Економіст з матеріально-технічного забезпечення
12	Провідний інженер з охорони праці
13	Завідувач складу
14	Головний бухгалтер
15	Заступник головного бухгалтера
16	Провідний бухгалтер
17	Бухгалтер по реалізації
18	Провідний бухгалтер по обліку матеріалів
19	Бухгалтер по нарахуванню заробітної плати
20	Касир
21	Головний лісничий
22	Інженер лісового господарства
23	Інженер з охорони та захисту лісу
24	Провідний інженер з лісових культур
25	Старший майстер
26	Майстер лісу
27	Майстер лісу (лісорозсаднику)
28	Технік лісового господарства
29	Спостерігач – пожежний
30	Пожежний – рятувальник
31	Сушильник сировини та матеріалів
32	Майстер на лісозаготівельних роботах (ЛЗД №1)
33	Майстер на лісозаготівельних роботах (ЛЗД № 2)
34	Майстер на лісозаготівельних роботах (ЛЗД № 3)
35	Контролер лісозаготівельного виробництва
36	Начальник цеху
37	Механік цеху
38	Майстер цеху
39	Енергетик
40	Завідувач складу
41	Контролер деревообробного виробництва
42	Пилкоправ
43	Верстатник деревообробних верстатів
44	Навальник- штабелювальник деревини

№ п/п	Найменування посад
45	Прибиральник службових приміщень
46	Слюсар-ремонтник деревообробного обладнання
47	Підсобний робітник
48	Начальник гаража
49	Механік
50	Диспетчер
51	Сестра медична 0,25
52	Водій автотранспортних засобів (автобус, мікроавтобус) (габаритна довжина понад 5 до 6,5 м)
53	Водій автотранспортних засобів (автобус, мікроавтобус) (габаритна довжина понад 6,5 до 7,5 м)
54	Водій автотранспортних засобів (легкові автомобілі)
55	Водій автотранспортних засобів (вантажні авто 1,5-3,0т)
56	Водій автотранспортних засобів (вантажні авто 5,0-7,0т)
57	Водій автотранспортних засобів (пожежні автомобілі)
58	Водій автотранспортних засобів
59	Водій навантажувача
60	Машиніст-кранівник
61	Токар
62	Електрогазозварник
63	Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів
64	Тракторист
65	Тракторист на лісогосподарських та лісозахисних роботах
66	Стропальник
67	Опалювач
68	Оператор заправних станцій
69	Сторож
70	Лісничий
71	Помічник лісничого
72	Бухгалтер

Зміни до Колективного договору підписали:

від профспілкової Сторони

від Сторони роботодавця

Голова профспілкового комітету
Профспілки первинної профспілкової
організації Чернігівського військового
лісгоспу

Директор ДП «Чернігівський військовий
лісгосп»



Сергій ДЕНИСЕНКО
2025 р.



Віталій ДЕМЧЕНКО
2025 р.

В даних Змінах прошито, пронумеровано
та скріплено печаткою
19 (дев'ятнадцять) аркушів.

Голова
Профкому



Сергій
ДЕНИСЕНКО

